

Radviliškio rajono savivaldybės biudžetinių kultūros ir turizmo įstaigų metinės veiklos planų ir ataskaitų rengimo tvarkos aprašo 1 priedas

PATVIRTINTA

Daugyvenės kultūros istorijos muziejaus-draustinio direktoriaus 2023 m. vasario 28 d. įsakymu Nr. V–23/12

**DAUGYVENĖS KULTŪROS ISTORIJOS MUZIEJAUS-DRAUSTINIO
METINĖS VEIKLOS PLANAS
2023 M.**

Metų prioritetinė veikla	Siekiamas pokytis (vertinimo kriterijus, matavimo vienetas)	Siekiamą reikšmę	Sąsaja su įstaigos, savivaldybės ir (ar) kitų institucijų/įstaigų planavimo dokumentais, kurie lemia įstaigos veiklą
1. Populiarinti muziejaus rinkinius, užtikrinant muziejaus teikiamų paslaugų prieinamumą visuomenei, kuriant naujas kultūrinės edukacijos veiklas bei paslaugas.	Žmonių skaičius (vnt.)	40000	Daugyvenės kultūros istorijos muziejaus-draustinio 2023 m. edukacinės veiklos planas; Daugyvenės kultūros istorijos muziejaus-draustinio 2023 m. renginių planas; Radviliškio rajono kultūros plėtros strategija 2022-2030 m.
2. Muziejaus rinkinių turtinimas, jų populiarinimas ekspozicijose, kuriant ir atnaujinant ekspozicijas, kuriant parodas, reprezentuojančias istoriją, paveldą, formuojančias visuomenės istorinę savimonę, skatinančias ją dalyvauti pažinimo procese.	Atnaujintų/sukurtų naujų ekspozicijų, parodų skaičius	10	Daugyvenės kultūros istorijos muziejaus-draustinio 2023-2024 m. parodų planas
3. Didinti kultūros prieinamumą ir visuomenės dalyvavimą kultūroje, skatinant raiškos įvairovę bei plėtojant kokybės kultūros paslaugas.	Sukurtų paslaugų ir produktų skaičius	35	Daugyvenės kultūros istorijos muziejaus-draustinio 2023-2025 m. leidybos planas; Daugyvenės kultūros istorijos muziejaus-draustinio 2023 m. edukacinės veiklos planas; Daugyvenės kultūros istorijos muziejaus-draustinio 2023 m. renginių planas; Radviliškio rajono kultūros plėtros strategija 2022-2030 m.
	Paslaugų, įtrauktų į Kultūros paso paslaugų rinkinį skaičius	10	
4. Užtikrinti muziejaus valdomų kultūros vertybių, jų vertingųjų savybių priežiūrą ir tvarkymą.	Muziejaus valdomų kultūros vertybių, jų teritorijų, vertingųjų savybių, kuriose vykdyti priežiūros, tvarkymo ir remonto darbai, skaičius	20	Radviliškio rajono kultūros plėtros strategija 2022-2030 m.
Metiniai biudžeto asignavimai:	785,2 tūkst. eurų, iš jų: darbo užmokesčiui – 485,5 tūkst. eurų.		
Veiklos planu prisidedama siekiant šių Radviliškio rajono kultūros plėtros 2022–2030 metų strategijos tikslų ir uždavinių:	1.1.13; 2.1.1.2; 2.1.1.4; 2.2.1.3; 2.2.2.1; 3.1.1.2; 3.1.2.3		

Veiklos planu siekiama šių muziejaus 20XX–20XX metų strateginio veiklos plano tikslų ir uždavinių:	Muziejaus strateginis veiklos planas planuojamas parengti.		
Veiklos sritis, tema, metinis veiksmas/darbas	Vertinimo kriterijus, matavimo vienetas	Siekiami reikšmė	Atsakingas darbuotojas, pareigos
PAGRINDINĖ VEIKLA			
I. Apsilankymai: 1. <i>Planuojama, kad 2023 m. muziejų aplankys 40 tūkst. lankytojų (tiksliniai lankytojai, edukacijų, renginių, iniciatyvų dalyviai ir kt.).</i> 2. <i>Siekiant pritraukti fizinius įvairių visuomenės grupių lankytojus planuojama surengti 27 renginius, 8 parodas, atnaujinti 2 ekspozicijas, pasiūlyti 24 edukacines veiklas, parengti 2 naujas edukacines programas, praveisti 350 edukacinių užsiėmimų ir kt.</i> 3. <i>Siekiant didinti virtualių apsilankymų skaičių planuojama viešinti muziejaus veiklas, renginius, parodas, rubriką "Ekspoziti pasakoja", virtualias muziejaus parodas ir kt.</i> 4. <i>Atlikti lankytojams skirtų naujų paslaugų ir formų galimybių analizę.</i> 5. <i>Gerinant lankytojų aptarnavimo kokybę, nustatyti galimas informacijos pateikimo formas, bilietų įsigijimo būdus.</i> 6. <i>Vykdyti faktinę lankytojų apskaitą muziejaus skyriuose, tobulinti apskaitos sistemą (nuolat vesti muziejaus lankymo apskaitą, ekskursijų, edukacinių užsiėmimų ir kitų teikiamų paslaugų lankomumo apskaitą, tirti jų efektyvumą, analizuoti lankomumą).</i>	Lankytojų skaičius (žm.)	40 tūkst.	L. Prascevičiūtė, direktorė; A. Labenskytė, direktoriaus pavaduotoja-vyr. fondų saugotoja; G. Prascevičienė, skyriaus vedėja; R. Pangonytė, skyriaus vedėja; R. Venckūnaitė, muziejininkė; D. Valiukienė, muziejininkė; N. Tamulevičienė, administratorė; L. Gudinavičienė, buhalterė-kasininkė; A. Žilinskaitė, kultūrinės veiklos vadybininkė
	Virtualių apsilankymų skaičius (vnt.)	10 000	L. Prascevičiūtė, direktorė; A. Labenskytė, direktoriaus pavaduotoja-vyr. fondų saugotoja
	Nemokamai apsilankiusių lankytojų dalis (proc.)	10	L. Prascevičiūtė, direktorė; A. Labenskytė, direktoriaus pavaduotoja-vyr. fondų saugotoja; G. Prascevičienė, skyriaus vedėja; R. Pangonytė, skyriaus vedėja; R. Venckūnaitė, muziejininkė; D. Valiukienė, muziejininkė; N. Tamulevičienė, administratorė; L. Gudinavičienė, buhalterė-kasininkė
II. Muziejaus rinkiniai: 1. <i>Planuojama populiarinti ir pildyti muziejaus rinkinius:</i> - muziejaus ekspozicijose ir parodose pristatyti 10 proc. muziejaus rinkinių; - įsigyti 200 eksponatų (archeologijos, etnografijos, istorijos, raštijos, fotografijos, dailės). Ekspozitai planuojama rinkti ekspedicijų metu, pirkti, gauti iš archeologinių tyrinėjimų, priimti dovanotus; - parengti ir publikuoti mokslinį straipsnį apie muziejaus rinkinius; - muziejuje surengti 8 parodas (tautodailininkų parodos, paroda iš Aleksandro Vasiljevo kolekcijos (gavus finansavimą iš LKT), muziejaus istorijai skirta paroda, paroda "Šeduvos miestas ir miestiečiai" (gavus finansavimą iš LKT) ir kt.) iš muziejaus fonduose saugomų,	Visuomenei pristatyta muziejaus rinkinio dalis (proc.)	10	L. Prascevičiūtė, direktorė; A. Labenskytė, direktoriaus pavaduotoja-vyr. fondų saugotoja; G. Prascevičienė, skyriaus vedėja
	Surengtų parodų skaičius (vnt.)	8	L. Prascevičiūtė, direktorė; A. Labenskytė, direktoriaus pavaduotoja-vyr. fondų saugotoja; G. Prascevičienė, skyriaus vedėja; R. Pangonytė, skyriaus vedėja

privačiose ar kitų institucijų kolekcijose esančių eksponatų, bendradarbiaujant su švietimo įstaigomis, Lietuvos dailininkų sąjungos nariais, eksponuoti fotomenininkų darbų ir kt. parodas.

2. Planuojama vykdyti muziejaus rinkinių apskaitą:

- tikrąja verte įvertintų muziejaus rinkiniuose saugomų eksponatų dalis - 100 proc., (Kleboniškių kaimo buities skyriaus fondo - 488, Šeduvos kraštotyros skyriaus fondo - 12230);

būtinų konservuoti ir restauruoti muziejinių vertybių sąrašo atnaujinimas; būtino konservuoti ir restauruoti muziejaus rinkinio dalis – 3 proc.;

atlikti dalies archeologijos rinkinio perdavimą muziejininkui-mokslo darbuotojui;

- eksponatų topografinius sąrašų rengimas: patikslinti Burbiškio dvaro istorijos skyriaus ekspozicijų topografinius eksponatų sąrašus, patikslinti Kleboniškių kaimo buities skyriaus Žilaičių kalvės, Šilaikonių gryčios ir klėties, Medikonų klėties, Arimaičių namo, Voronių klėties, Kubiliūnų klėties, Stačiūnų namo ekspozicijų topografinius sąrašus, parengti Šeduvos kraštotyros skyriaus Burbiškio dvaro svirno saugykloje saugomų eksponatų topografinį sąrašą, parengti Šeduvos kraštotyros skyriaus parodos "Šeduvos miestas ir miestiečiai" topografinį sąrašą (tikslinti metų eigoje), parengti Šeduvos kraštotyros skyriaus pagalbinio fondo sisteminį sąrašą.

- eksponatų sisteminių sąrašų rengimas: parengti Burbiškio dvaro istorijos skyriaus fondo spaudinių sisteminių sąrašą, parengti Kleboniškių kaimo buities skyriaus fondo periodikos sisteminį sąrašą, parengti Šeduvos kraštotyros skyriaus fondo periodikos sisteminį sąrašą.

- surengti 15 rinkinių komisijos posėdžių.

- visus naujai gautus eksponatus įrašyti į pirminės apskaitos knygą.

- suinventorinti pagrindinio fondo eksponatus, gautus 2022-2023 m.

3. Planuojama vykdyti muziejaus eksponatų priežiūrą ir apsaugą:

- prevenciškai konservuoti 60 eksponatų (Kleboniškių kaimo buities skyriuje - 30 vienetų, Šeduvos kraštotyros skyriuje - 30 vienetų).

- restauruoti 1 eksponatą.

- patikrinti dalį eksponatų rinkinių: Šeduvos kraštotyros skyriaus vaistinės rinkinį, Burbiškio dvaro istorijos skyriaus ekspozicijose esančius eksponatus, Kleboniškių kaimo buities skyriaus Kubiliūnų klėtyje ir Stačiūnų gryčioje esančius eksponatus. Surašyti patikrinimo aktus.

- naujai gautus eksponatus tvarkyti pagal eksponatų tvarkymo taisykles.

- užtikrinti kino fondo eksponatų prevencinę priežiūrą (pagal nurodytas technologijas persukti kino juostas).

4. Planuojama rinkinių apsaugos, apskaitos, eksponavimo, tyrimo, parodų rengimo edukacijos ir kitais klausimais konsultuoti 5 kitų muziejų, institucijų specialistų, mokslininkų, kitų tyrėjų.

III. Kultūrinės edukacijos ir kūrybinė veikla:

1. Planuojama surengti 350 edukacinių veiklų. Edukacinėse veiklose priimti 4000 lankytojų.

2. Planuojama lankytojams pasiūlyti 24 temų edukacinius užsiėmimus.

3. Planuojama sukurti 3 naujas edukacines programas (Burbiškio dvaro istorijos skyriuje - 1 programą, Kleboniškių kaimo buities skyriuje - 1 programą, Šeduvos kraštotyros skyriuje - 1 programą).

4. Planuojama atnaujinti 4 esamas edukacines programas („Plunksnos raštas“,

Naujai įsigytų eksponatų skaičius (vnt.)	200	A. Labenskytė, direktoriaus pavaduotoja-vyr. fondų saugotoja; G. Prascevičienė, skyriaus vedėja; R. Pangonytė, skyriaus vedėja; V. Ostašenkovienė, muziejininkė-mokslo darbuotoja; R. Venckūnaitė, muziejininkė; D. Valiukienė, muziejininkė
Tikrąja verte įvertintų muziejaus rinkiniuose saugomų eksponatų dalis (proc.)	100	A. Labenskytė, direktoriaus pavaduotoja-vyr. fondų saugotoja
Būtinai konservuoti ir restauruoti muziejaus rinkinio dalis (proc.)	3	A. Labenskytė, direktoriaus pavaduotoja-vyr. fondų saugotoja
Konsultuotų kitų muziejų specialistų rinkinių apsaugos, apskaitos, eksponavimo, tyrimo, parodų rengimo, edukacijos ir kitais muziejiniais klausimais skaičius (asm.)	5	L. Prascevičiūtė, direktorė; A. Labenskytė, direktoriaus pavaduotoja-vyr. fondų saugotoja
Edukaciniuose užsiėmimuose dalyvavusių žmonių skaičius (žm.)	4000	A. Labenskytė, direktoriaus pavaduotoja-vyr. fondų saugotoja; G. Prascevičienė, skyriaus vedėja;
Edukacinių užsiėmimų temų skaičius (vnt.)	24	R. Pangonytė, skyriaus vedėja;
Surengtų edukacinių užsiėmimų skaičius (vnt.)	350	R. Venckūnaitė, muziejininkė;
Parengtų naujų/atnaujintų edukacinių programų skaičius (vnt.)	7	D. Valiukienė, muziejininkė
Ekskursijose dalyvavusių žmonių skaičius (žm.)	1100	

<p>„Orientacinis žaidimas“, „Kaip būdavo pramogaujama“, „Popierius savo rankomis“).</p> <p>5. Planuojama parengti ir patvirtinti muziejaus edukacinių programų rengimo aprašą.</p> <p>6. Planuojama prvesti 50 teminių bei pažintinių ekskursijų.</p> <p>7. Planuojama muziejuje suorganizuoti 27 renginius (festivaliai, projekto „Kasdieniniai ir šventiniai darbai bei amatai“ renginiai, klotimo teatrai, kalendorinės šventės, koncertai, viešos paskaitos, seminarai, mokslinė konferencija, žygiai ir kt.).</p>	Ekskursijų temų skaičius (vnt.)	3	
	Naujų/atnaujintų ekskursijų temų skaičius (vnt.)	1	A. Labenskytė, direktoriaus pavaduotoja-vyr. fondų saugotoja;
	Suorganizuotų ekskursijų skaičius (vnt.)	50	A. Labenskytė, direktoriaus pavaduotoja-vyr. fondų saugotoja; G. Prascevičienė, skyriaus vedėja; R. Pangonytė, skyriaus vedėja; R. Venckūnaitė, muziejūninkė; D. Valiukienė, muziejūninkė
	Suorganizuotų renginių skaičius (vnt.)	27	L. Prascevičiūtė, direktorė; A. Labenskytė, direktoriaus pavaduotoja-vyr. fondų saugotoja; G. Prascevičienė, skyriaus vedėja; R. Pangonytė, skyriaus vedėja; V. Ostašenkovienė, muziejūninkė-mokslo darbuotoja; R. Venckūnaitė, muziejūninkė; D. Valiukienė, muziejūninkė; A. Žilinskaitė, kultūrinės veiklos vadybininkė
	Planuojamų įgyvendinti kultūros projektų skaičius (vnt.)	4	A. Labenskytė, direktoriaus pavaduotoja-vyr. fondų saugotoja; G. Prascevičienė, skyriaus vedėja; R. Pangonytė, skyriaus vedėja; A. Žilinskaitė, kultūrinės veiklos vadybininkė
<p>IV. Leidybinė ir mokslinė veikla:</p> <p>1. Planuojama vykdyti leidybinę veiklą:</p> <ul style="list-style-type: none"> - parengti muziejaus leidybos planą. - spaudai parengti 1 leidinį. <p>2. Publikacijų kultūros ir periodinėje spaudoje rengimas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rengti ir publikuoti informacinius pranešimus spaudai apie Daugyvenės muziejaus ir jo ekspozicijose vykstančius renginius, parodas, veiklas. <p>3. Planuojama vykdyti mokslinių tyrimų veiklą:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vykdyti Burbiškio dvaro sodybos istorinius tyrimus. - vykdyti pastato, vadinamo Šeduvos senąja vaistine, istorinius, archeologinius, architektūrinius, inžinerinius-geologinius tyrimus. - vykdyti regiono gatvinių rėžinių kaimų lauko ir istorinius tyrimus. <p>4. Planuojamos ekspedicijos ir išvykos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - išvyka pas senuosius Šeduvos miesto gyventojus. Tikslas: rinkti informaciją, duomenis apie Šeduvos miesto istoriją, senuosius pastatus, jų paskirtį ir kt. - lauko tyrimų metu baigti užfiksuoti Dambavos, Dapšionių, Šeduvos bažnyčių šventorių kapinių senuosius antkapinius paminklus, atlikti medžiagos analizę, sisteminti. - ekspedicija, skirta Radviliškio ir Pakruojo rajonuose išlikusios etninės architektūros bei dvarų sodybų pastatų fiksavimui, siekiant išsaugoti nykstančių objektų informaciją. - išvykos eksponatų rinkimui į Radviliškio, Pakruojo, Šiaulių, Panevėžio ir kt. miestus ir rajonus. - vykdyti regiono nekilnojamojo kultūros paveldo fotofiksaciją. 	Naujų leidinių skaičius (vnt.)	1	L. Prascevičiūtė, direktorė
	Vykdomų mokslinių tyrimų skaičius (vnt.)	4	L. Prascevičiūtė, direktorė
	Ekspedicijų skaičius (vnt.)	4	L. Prascevičiūtė, direktorė

V. Skaitmeninimas: 1. Parengti kultūros paveldo objektų skaitmeninimo, skaitmeninių bylų žymėjimo ir naudojimo tvarkos aprašą. 2. Planuojama suskaitmeninti 100 vnt. kultūros paveldo objektų. 3. Planuojama pavižinti 100 vnt. kultūros paveldo objektų muziejaus valdomose skaitmeninėse kolekcijose. 4. Planuojama parengti 3 virtualias parodas. 5. Į muziejaus skaitmeninių vaizdų archyvą įtraukti 300 objektų (vaizdinė medžiaga, asmeninėse kolekcijose saugomos nuotraukos, archyviniai dokumentai ir kt.).	Skaitmeninių kultūros paveldo objektų skaičius (vnt.)	100	A. Labenskytė, direktoriaus pavaduotoja-vyr. fondų saugotoja
	Skaitmeninio muziejaus archyvo objektų skaičius (vnt.)	300	L. Prascevičiūtė, direktorė
PASLAUGŲ KOKYBĖ IR PRIEINAMUMAS			
I. Paslaugos: 1. Planuojama muziejuje organizuoti renginius (festivaliai, projekto „Kasdieniniai ir šventiniai darbai bei amatai“ renginiai, klotimo teatrai, kalendorinės šventės, koncertai, viešos paskaitos, seminarai, mokslinė konferencija, žygiai ir kt.). 2. Planuojama parengti ir pateikti į Kultūros paso paslaugų rinkinį 2 naujus edukacinius užsiėmimus (jaunesniųjų ir vyresniųjų klasių moksleiviams). Planuojama populiarinti Kultūros paso patvirtintas muziejaus edukacines programas švietimo įstaigose. 3. Planuojama tęsti savaitgalio iniciatyvų programą (kalendorinės šventės, edukacinės dirbtuvės, koncertai ir kt.). 4. Planuojama parengti duomenis naujo dizaino interneto svetainei „Daugyvenės muziejus“. 5. Planuojama parengti 1 naują pažintinę ekskursiją. 6. Planuojama atnaujinti 2 nuolatinės ekspozicijas, tęsti nuolatinės Burbiškio dvaro istorijos skyriaus Svirno ekspozicijos praplėtimo ir atnaujinimo rengimo darbus (medžiagos ekspozicijos atnaujinimui rinkimas, ekspozicijos atnaujinimo projekto finansavimo galimybių paieška), tęsti Šeduvos kraštotyros skyriaus nuolatinės vizualiai patrauklios, inovatyvios ekspozicijos, siekiant pritraukti fizinius įvairių visuomenės grupių lankytojus, koncepcijos rengimo darbus. 7. Koordinuoti muziejaus reprezentacinių erdvių naudojimą įvairių institucijų mokslinio, pažintinio ar reprezentacinio pobūdžio renginiams.	Sukurtų naujų paslaugų skaičius (vnt.)	4	L. Prascevičiūtė, direktorė
	Paslaugų, įtrauktų į Kultūros paso paslaugų rinkinį, skaičius (vnt.)	10	A. Labenskytė, direktoriaus pavaduotoja-vyr. fondų saugotoja
	Asmenims, turintiems negalią, pritaiktų paslaugų skaičius (vnt.)	2	A. Labenskytė, direktoriaus pavaduotoja-vyr. fondų saugotoja
	Atnaujintų/naujai įrengtų muziejaus ekspozicijų skaičius (vnt.)	2	A. Labenskytė, direktoriaus pavaduotoja-vyr. fondų saugotoja; G. Prascevičienė, skyriaus vedėja

II. Tarpautiškas: 1. Dalyvavimas (muziejaus eksponatų eksponavimas) tarptautinėje parodoje "Taxidermied Jews? History, Present and Future of Jewish Museums" Hohenems žydų istorijos muziejuje (Austrija). 2. Dalyvavimas (muziejaus eksponatų eksponavimas) tarptautinėje parodoje "Taxidermied Jews? History, Present and Future of Jewish Museums" Grassi etnologijos muziejuje Leipcige (Vokietija).	Tarptautinių projektų, renginių, kultūrinių veiklų, kuriuos įgyvendina(-o) arba dalyvauja(-o) įgyvendinant įstaiga, skaičius (vnt.)	2	A. Labenskytė, direktoriaus pavaduotoja-vyr. fondų saugotoja
III. Tarpsektorinis bendradarbiavimas: 1. Planuojama ieškoti naujų bendradarbiavimo formų ir partnerių inicijuojant naujus projektus ir paslaugas. 2. Planuojama aktyviai bendradarbiauti su kultūros, švietimo, mokslo įstaigomis, nevyriausybinėmis ir verslo organizacijomis, kartu įgyvendinant 11 iniciatyvų (rengti parodas, ekskursijas, edukacinius užsiėmimus, įvairius renginius ir kt.). 3. Parodų, renginių rengimo, mokslinėse veiklose planuojama bendradarbiauti su Šiaulių "Aušros" muziejumi (paroda "Molyje jamžinta istorija"), Lietuvos liaudies buitės muziejumi "Tėviškė" (projektas "Keliaujantis Aristavėlės dvaras"), Maironio lietuvių literatūros muziejus (paroda "Sename dvare"), kitais Lietuvos muziejais, Vilniaus universiteto Istorijos fakultetu, Lietuvos archeologijos draugija ir kt.	Jungtinių parodų su kitais Lietuvos muziejais skaičius (vnt.)	2	L. Prascevičiūtė, direktorė
	Bendradarbiaujant su kitomis įstaigomis ir organizacijomis įgyvendintų iniciatyvų skaičius (vnt.)	11	L. Prascevičiūtė, direktorė
IV. Rinkodara: 1. Planuojama parengti muziejaus rinkodaros veiksmų planą. Numatomos pagrindinės rinkodaros priemonės: dalyvavimas parodose; spausdintinė reklama: plakatai, kvietimai, lankstukai, skrajutės, tentai; el. reklama: informacija apie muziejaus veiklą socialiniuose tinkluose, muziejaus, Radviliškio rajono savivaldybės, turizmo-informacijos centrų svetainėse, informacinių rėmėjų portaluose, medijose; spauda, televizija; suvenyrai ir kt. 2. Planuojama rengti informacinius pranešimus apie muziejaus renginius, parodas, projektus. 3. Planuojama parengti reklamines kampanijas muziejaus rengiamiems renginiams. 4. Planuojama atlikti nuolatinio pobūdžio paslaugų kokybės lankytojų apklausą (vadovaujantis Lietuvos Respublikos kultūros ministro nustatyta tvarka ir metodika). 5. Planuojama atlikti muziejaus internetinės svetainės plėtrą. 6. Sukurti muziejaus suvenyrų liniją.	Atliktų lankytojų tyrimų skaičius (vnt.)	1	L. Prascevičiūtė, direktorė; Ž. Kavaliauskaitė, viešųjų ryšių specialistė
V. Savanoriavimas, socialinis dalyvavimas: Burti ir skatinti ilgalaikį savanoriavimą bei socialinį dalyvavimą muziejaus organizuojamose veiklose: 1. Aktyvinti savanoriavimą muziejaus renginiuose ir veiklose. 2. Įtraukti aplinkines bendruomenes į savanoriavimą muziejaus veiklose (renginiai, įvairios iniciatyvos ir pan.)	Muziejuje ir/ar jo renginiuose bent kartą dirbusių savanorių skaičius (žm.)	8	L. Prascevičiūtė, direktorė; A. Labenskytė, direktoriaus pavaduotoja-vyr.fondų saugotoja; G. Prascevičienė, skyriaus vedėja
BENDROSIOS FUNKCIJOS			
Žmogiškieji ištekliai			
I. Personalo valdymas: 1. Racionaliai naudoti žmogiškuosius išteklius muziejaus funkcijoms įgyvendinti. 2. Direktoriaus įsakymu patvirtinti 2023 metų pareigybių sąrašą. 3. Vykdyti personalo atrankas bei konkursus (pagal poreikį). 4. Taikyti priemones darbuotojų motyvavimui ir personalo efektyvumo didinimui.	Didžiausias leistinas pareigybių skaičius (vnt.) Darbuotojų skaičius (žm.), iš jų: Administracijos darbuotojų skaičius (žm.) Kultūros ir meno darbuotojų skaičius(žm.) Nekvalifikuotų darbuotojų skaičius (žm.)	31 4 11 12	L. Prascevičiūtė, direktorė

<p>5. Muziejaus darbuotojų 2022 m. veiklos vertinimas ir 2023 m. siektinų rezultatų ir jų vertinimo rodiklių nustatymas.</p> <p>6. Muziejaus vidaus dokumentų pildymas ir tvarkymas.</p>	<p>Kitų darbuotojų skaičius (žm.)</p>	<p>8</p>	
<p>II. Kvalifikacijos tobulinimas:</p> <p>1. Pagal poreikį ir galimybes skatinti ir sudaryti sąlygas muziejaus darbuotojams dalyvauti kitų institucijų organizuojamuose kvalifikacijos tobulinimo seminaruose ir mokymuose specialiąjų bei bendrųjų kompetencijų ugdymo srityse.</p> <p>2. Muziejinių ir kitų muziejaus darbuotojų dalyvavimas mokslinėse konferencijose, seminaruose, nuotolinėse paskaitose.</p>	<p>Kvalifikaciją tobulinusių darbuotojų dalis (proc.)</p>	<p>30</p>	<p>L. Prascevičiūtė, direktorė</p>
<p>Turto valdymas</p>			
<p>Nekilnojamojo turto registre registruotų pastatų skaičius - 31; pastatų plotas - 4725 kv. m.; teritorijų plotas - 42 ha. Numatoma vykdyti Muziejaus valdomų kultūros vertybių, jų teritorijų, vertingųjų savybių tvarkymo ir remonto darbus:</p> <p>1. Burbiškio dvaro istorijos, Kleboniškių kaimo buitės skyrių pastatų stogų remonto darbai.</p> <p>2. Burbiškio dvaro istorijos skyriaus skulptūrų restauravimo programų rengimas.</p> <p>3. Šėduvos kraštotyros skyriaus pastato, vadinamo Šėduvos senąja vaistine, priešprojektinių ir projektinių darbų vykdymas (I etapas).</p> <p>4. Kleboniškių kaimo buitės skyriaus tvorų remonto darbai.</p> <p>5. Tiltų remonto darbai (Burbiškio dvaro istorijos skyriuje - 1 vnt., Kleboniškių kaimo buitės skyriuje - 1 vnt.).</p> <p>6. Pastatų vidaus patalpų, durų, langų ir kt. remonto darbai.</p> <p>7. Muziejaus teritorijos stebėjimo sistemos ir teritorijos apšvietimo remonto darbai.</p> <p>8. Pastatų šildymo sistemos remonto darbai (dūmtraukių viršstoginės dalies, dūmtraukių įdėklų remontas ir kt.).</p> <p>9. Burbiškio dvaro parko, Kleboniškių kaimo buitės skyriaus teritorijos, Kleboniškių piliakalnio teritorijos, Raginėnų piliakalnio su senovės gyvenvietės teritorijos, Daukonių mitologinio akmens, Kleboniškių mitologinio akmens teritorijų priežiūros ir tvarkymo darbai.</p> <p>10. Burbiškio dvaro gėlyno, klombų, Kleboniškių kaimo gėlynų, darželių tvarkymo ir priežiūros darbai.</p>	<p>Muziejaus valdomų kultūros vertybių, jų teritorijų, vertingųjų savybių, kuriose vykdyti priežiūros, tvarkymo ir remonto darbai, skaičius</p>	<p>20</p>	<p>L. Prascevičiūtė, direktorė</p>
<p>Finansai</p>			
<p>Pritrauktos papildomos lėšos:</p> <p>1. Planuojamos paramos lėšos - 3 tūkst. eur.</p> <p>2. Planuojamas Lietuvos kultūros tarybos projektų finansavimas - 20 tūkst. eur.</p> <p>3. Finansavimas užimtumo didinimo programos įgyvendinimui.</p>	<p>Įstaigos uždirbtos lėšos (pajamų įmokos) (eurai)</p>	<p>160 tūkst.</p>	<p>L. Prascevičiūtė, direktorė; V. Zutkienė, vyr. buhalterė</p>
	<p>Įstaigos pritrauktos lėšos (eurai)</p>	<p>23 tūkst.</p>	<p>L. Prascevičiūtė, direktorė; V. Zutkienė, vyr. buhalterė</p>
<p>Investicijų projektai</p>			
<p>Projektų valdymas:</p> <p>1. Vykdyti galimų investicinių projektų analizę, teikimo ir finansavimo galimybes</p>	<p>Investicijų projekto X įgyvendinimo pažanga (proc.)</p>	<p>–</p>	<p>L. Prascevičiūtė, direktorė R. Pangonytė, skyriaus vedėja</p>

(projektas "Šeduvos kraštotyros muziejaus pastato restauravimas ir pritaikymas").
2. Planuojama Lietuvos kultūros tarybos, Kultūros paveldo departamento, kitų fondų skelbiamuose finansavimo etapuose teikti paraiškas finansuoti muziejaus vykdomas veiklas.

Pateiktų projektinių paraiškų skaičius

4

L. Prascevičiūtė, direktorė;
A. Labenskytė, direktoriaus pavaduotoja-vyr. fondų saugotoja;
R. Pangonytė, skyriaus vedėja;
G. Prascevičienė, skyriaus vedėja;
A. Žilinskaitė, kultūrinės veiklos vadybininkė

Direktorė

(Pasirašančio asmens pareigos)



(parašas)

Laura Prascevičiūtė

(Vardas Pavardė)